



Kunágotai Közös Önkormányzati Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

Kunágotai Közös Önkormányzati Hivatal

penzügyi és gazdálkodási ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Békés megye, 5746 Kunágota, Rákóczi utca 9.

Ellátandó feladatok:

A 29/2012 (III.7.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet 19. pont pénzügyi és számviteli valamint 20. pont gazdálkodási feladatkör.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Az államháztartás rendje szerinti önkormányzati költségvetési, gazdálkodási, pénzügyi feladatokkal kapcsolatos komplex teendők, könyvelési feladatok elvégzése, gazdasági eseményeket rögzít, kontíroz és könyvel, ASP és KGR gazdálkodási szakrendszer alkalmazása. Költségvetési javaslatok összeállítása, költségvetési rendelet elkészítése. Ellátja az egyéb juttatások számfejtését. Elkészíti a közfoglalkoztatási terveket, kérelmeket. Törzskönyvi nyilvántartással kapcsolatos feladatokat lát el. A belső ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat előkészíti, kapcsolatot tart a belső ellenőrrel. Gondoskodik a választások pénzügyi feladatainak ellátásáról. Részt vesz az éves költségvetési beszámoló készítésében. Önkormányzati projektekkal kapcsolatos pénzügyi feladatokban való közreműködés.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a(z) mindenkor, jelenleg a 2022. évi önkormányzati költségvetési rendeletben megállapított illetményalap az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középszintű/gimnázium, pénzügyi és számviteli képesítés,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- Hozzájáruló nyilatkozat vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatásához

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Felsőfokú képesítés, a 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet 19. pont pénzügyi és számviteli valamint 20. pont gazdálkodási feladatköröknél meghatározott végzettségek, képesítések,
- Közigazgatási gyakorlat, önkormányzati gazdálkodási területen szerzett gyakorlat. - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,

- ASP és KIRA rendszerek ismerete.

Elvárt kompetenciák:

- Megfelelő együttműködési és kapcsolatteremtési készség,
- Önálló, pontos, precíz és gyors munkavégzés,
- Terhelhetőség,
- Rendszerszemlélet,
- Jó kommunikációs készség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz.
- Végzettséget igazoló okiratok másolata.
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy arra vonatkozó igazolás, hogy a pályázó a pályázata benyújtásáig az erkölcsi bizonyítványt kérelmezte.
- A pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- A pályázó nyilatkozata, hogy a vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének eleget tesz.
- Hozzájáruló nyilatkozat, hogy a pályázat elbírálásában résztvevők a pályázati anyagot megismerhessék.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2022. szeptember 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. április 11.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Boldog Zoltánné jegyző nyújt, a 0668430000 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Kunágotai Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (5746 Kunágota, Rákóczi utca 9.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: I/917/2022 , valamint a munkakör megnevezését: pénzügyi és gazdálkodási ügyintéző.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A kinevezésről a polgármester egyetértésével a jegyző dönt. Minden pályázó írásban értesítést kap az eredményről.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. április 30.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.kunagota.hu - 2022. március 7.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A kiíró a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja. A kinevezésben 6 hónap próbaidő kerül meghatározásra.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2022. március 7.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által a BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Vissza

Nyomtatás