

## Álláshirdetés I/676/2023

KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 4885

Intézményi iktatószám: I/676/2023

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

KUNÁGOTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL  
pályázatot hirdet Közzolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

## pénzügyi és gazdálkodási ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** A 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet alapján a II. besorolási osztályban meghatározott pénzügyi igazgatási feladatok és gazdálkodással kapcsolatos feladatok. Az államháztartás rendje szerinti számviteli, gazdálkodási és könyvvezetési feladatok végrehajtása. Költségvetés, beszámoló, mérlegkészítés, kontírozás, könyvelés, adatszolgáltatás.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** gazdasági

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):** Gazdálkodás/logisztikai/pénzügyi

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közzolgálati jogviszony (Kttv.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:**

Határozatlan, 40 óra, Általános (hivatali), Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Pusztáotlaka

**Álláshirdető szervezet bemutatása:** A Kunágotai Közös Önkormányzati Hivatalt Kunágota, Almáskamarás és Pusztáotlaka települések alkotják. Munkavégzés helye: 5665 Pusztáotlaka, Dragán u. 12. A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Szilágyi Éva jegyző nyújt, a 68/430-000-s telefonszámon.

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** A munkáltató 6 hónap próbaidőt köt ki. A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja. A pályázat benyújtása postai úton lehetséges a Kunágotai Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (5746 Kunágota, Rákóczi u. 9.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: I/676/2023., valamint a munkakör megnevezését: pénzügyi és gazdálkodási ügyintéző.

## Feltételek, előnyök

## Pályázati feltételek

## Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- › Büntetlen előélet
- › Cselekvőképesség
- › Magyar állampolgárság
- › Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- › Erkölcsi bizonyítvány

## Elvárt végzettség/képesítés:

- › Középfok, Általános képzési programok, tovább nem bontható, pézügyi, számviteli képesítés

## Pályázat elbírálása során előnyt jelent

## A pályázat elbírálása során előnyt jelentő végzettség/képesítés:

- › Középfok, államháztartási mérlegképes könyvelő

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Igen

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

**Egyéb pályázati előnyök:**

- › közigazgatási gyakorlat
- › önkormányzati gazdálkodási területen szerzett gyakorlat
- › ASP gazdálkodási szakrendszer ismerete

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- › végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- › önéletrajz
- › A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2023.03.24. 00:00

**A pályázat elbírálásának módja:** A pályázatokat a munkáltató jogkör gyakorló jegyző bírálja el.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2023.03.30. 00:00

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** [www.kunagota.hu](http://www.kunagota.hu)

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2023.04.01.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2023.03.06.

*A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*

